

Programma van Eisen

Overeenkomstnr. 22020-10

**Voor de levering van verkeersborden en
toebehoren in de provincie Flevoland**

Opdrachtgever:
Provincie Flevoland
Visarenddreef 1
8232 JN Lelystad

Datum: 21-05-2025
Versie 1.0
Status: definitief

Inhoudsopgave

1	INLEIDING.....	4
2	EISEN.....	4
2.1	Reikwijdte van de opdracht.....	4
2.2	Wettelijke certificering.....	4
2.3	Minimumeisen verkeersborden (incl. onderborden).....	4
2.4	Minimumeisen straatnaamborden/ verwijzingsborden.....	5
2.5	Minimumeisen verkeersbordpalen.....	5
2.6	Minimumeisen beugels en bevestigingsmiddelen.....	6
2.7	Bestelsystematiek:.....	6
2.8	Garantie.....	7
3	CONTRACTUELE VOORWAARDEN	7
3.1	Vorm en duur van de overeenkomst.....	7
3.1.1	<i>Vorm van de overeenkomst.....</i>	<i>7</i>
3.2	Van toepassing zijnde voorwaarden.....	7
3.3	Keuring en controle.....	8
3.4	Contractbeheer & management rapportage.....	8
3.5	Financiële bepalingen.....	8
3.5.1	<i>Tarieven.....</i>	<i>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</i>
3.6	Eisen.....	9

1 Inleiding

De inhoud van de opdracht staat in dit programma van eisen (PvE) omschreven en vastgelegd. Met inschrijving op de aanbesteding geven inschrijvers aan onverkort aan alle eisen te voldoen bij de uitvoering van de opdracht. Indien leveranciers-, merk- en/of typenamen worden vermeld, dient u dit te lezen als: "of daarmee overeenstemmend/gelijkwaardig".

2 Eisen

In dit hoofdstuk staat het PvE weergegeven, oftewel de eisen aan de uitvoering van de Opdracht. Het PvE bestaat uit een pakket van eisen met een knock-out karakter; het niet voldoen of kunnen voldoen aan één van deze eisen leidt automatisch tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure!

Mocht gegadigde zich niet kunnen vinden in één of meerdere eisen van het PvE, dan dient deze dit aan te geven in de Nota van inlichtingen. Aan de hand daarvan beslist de Aanbestedende dienst wat voor gevolgen dit heeft voor de aanbestedingsprocedure.

Middels Inschrijving gaat u onherroepelijk akkoord met hetgeen gesteld in het Programma van Eisen.

2.1 Reikwijdte van de opdracht

De Overeenkomst betreft in hoofdzaak de levering van:

- a. Verkeersborden en onderborden;
- b. Straatnaamborden;
- c. Palen;
- d. Beugels en bevestigingsmiddelen;
- e. Waarschuwingssplanken;
- f. Verkeerszuilen.

De provincie zal de producten zoals benoemd in het daarvoor bestemde inschrijvingsbiljet afnemen bij de opdrachtnemer. Hierbij is geen minimale afnameverplichting, wel ontvangt de opdrachtnemer de exclusiviteit voor het leveren van de expliciet genoemde artikelen op de inschrijfstaat.

2.2 Wettelijke certificering

Alle wettelijke eisen en certificering zijn minimum eisen.

- a. de verkeersborden voldoen aan de NEN-3381 en de NEN-EN 12899-1:2007;
- b. de verkeersborden voldoen aan het CE-label en zijn voorzien van de daarbij horende E-sticker;
- c. het RVV 1990, het BABW en de uitvoeringsvoorschriften BABW inzake verkeerstekens zijn van toepassing;
- d. de straatnaamborden voldoen aan de meest recente norm NEN-1772;
- e. de verkeersbord- en straatnaambord palen zijn thermisch verzinkt volgens de NEN-EN ISO 1461.

2.3 Minimumeisen verkeersborden (incl. onderborden)

De te leveren verkeersborden moeten voldoen aan de eisen en voorschriften die de wetgever aan deze borden heeft verbonden. Verkeersborden voldoen aan onderstaande minimumeisen en aan alle eisen. inclusief maatvoeringstabel uit het VNVF bordenboek juli 2017:

- a. bebording dienen geleverd te worden met keurmerk Ultimate Signing™ 2020.2 of gelijkwaardig;
- b. de signface dient te bestaan uit een duurzame, hoogwaardige, zelfklevende, micro-prismatische, retro-reflecterende Klasse III-folie waarbij volgens een zogenaamd MCS-systeem (Matched Component System) conform Ultimate Signing, Diamond grade DG3 en dient volledig te voldoen aan de minimumvereiste retro-reflectiewaarden van de norm DIN 67520-2013:10, het geheel met een duurzaam transparant laminaat is afgedekt, zie hiervoor het VNVF bordenboek, 2017, pagina 8 en 9);
- c. de borden zijn leverbaar in de maatvoering: type 0, I of II (zie hiervoor het VNVF bordenboek pagina 119);
- d. type bord: Aluminium met een Dubbel Omgezette Rand (DOR);
- e. de drager is van 2SH gerecycled aluminium, voorbehandeld middels elektrolyse en gecoat volgens coil-coating (m.u.v. DOR), of gelijkwaardig;
- f. de borden zijn voorzien van dubbele positioneringsgaten ten behoeve van steek 82 mm en 140mm;
- g. borden met een DOR dienen van minimaal 2 mm dik aluminium vervaardigd te zijn;
- h. de verkeersborden zijn slijtvast;
- i. de borden bestaan uit één stuk (bijv. bij lange schrikheklanken).

2.4 Minimumeisen straatnaamborden/ verwijzingsborden

Straatnaamborden en verwijzingsborden voldoen aan alle eisen inclusief maatvoeringtabel uit het VNVF bordenboek 2017 (indien van toepassing):

- j. bebording dienen geleverd te worden met keurmerk 'Qualisign-keurmerk of gelijkwaardig;
- k. de signface dient te bestaan uit een duurzame, hoogwaardige, zelfklevende, micro-prismatische, retro-reflecterende Klasse III-folie waarbij volgens een zogenaamd MCS-systeem (Matched Component System) conform Ultimate Signing, Diamond grade DG3 en dient volledig te voldoen aan de minimumvereiste retro-reflectiewaarden van de norm DIN 67520-2013:10, het geheel met een duurzaam transparant laminaat is afgedekt; zie hiervoor het VNVF bordenboek 2017, blz.8/9;
- l. type bord: Aluminium met een Dubbel Omgezette Rand;
- m. de drager is van 2SH gerecycled aluminium, voorbehandeld middels elektrolyse en gecoat volgens coil-coating (m.u.v. DOR), of gelijkwaardig;
- n. de borden zijn voorzien van dubbele positioneringsgaten ten behoeve van steek 82 mm en 140 mm;
- o. borden met een DOR dienen van minimaal 2 mm dik aluminium vervaardigd te zijn;
- p. de verkeersborden zijn slijtvast;

2.5 Minimumeisen verkeersbordpalen

Verkeersbordpalen voldoen aan onderstaande minimumeisen en aan de maatvoeringtabel VNVF bordenboek 2017 (indien van toepassing):

- a. de palen zijn leverbaar in een getrokken flespaal uitvoering;
- b. de palen zijn leverbaar in een stalen flespaal uitvoering;
- c. de palen zijn leverbaar in een stalen buispaal uitvoering;
- d. de stalen palen zijn CO2-gelast;
- e. de stalen verkeersbordpalen en constructies dienen thermisch verzinkt te zijn volgens:
- f. NEN-EN-ISO-1461
- g. de topeinden van de stalen palen zijn afgesloten met een kunststof paaldop of aan

- bovenzijde afgerond met metaal (beide versies moeten leverbaar zijn);
- h. de palen dienen te zijn voorzien van een los grondanker;
 - i. afmetingen flespalen en buispalen conform inschrijfstaat, bijlage 4.1.

2.6 Minimumeisen beugels en bevestigingsmiddelen

Beugels en bevestigingsmiddelen voldoen aan onderstaande minimumeisen:

- j. Alle beugels dienen vervaardigd te zijn van geëxtrudeerd onbehandeld aluminium en dienen beschikbaar te zijn voor diameter 48, 60, 76 en 90 mm;
- k. bijbehorende schroefmaterialen zijn inclusief en vervaardigd uit RVS;
- l. de beugels dienen geschikt te zijn voor enkelzijdig midden en dubbelzijdig midden, beide typen zijn achter-bevestigend;
- m. de lichtmastbevestigingen dient te bestaan uit RVS-staalband, inclusief rubberband ter bescherming van de lichtmast.

2.7 Bestelsystematiek:

De inschrijver dient te beschikken over een webbased elektronisch bestelsysteem (webshop).

Het is nodig om het gevraagde assortiment op de ingangsdatum van dit contract in de webshop te hebben staan, per artikel dient ter verduidelijking een afbeelding zichtbaar te zijn.

De inschrijver richt het bestelsysteem kosteloos in voor de opdrachtgever, het bestelsysteem dient de gehele looptijd gedurende de overeenkomst beschikbaar te zijn voor de opdrachtgever.

De opdrachtgever moet de mogelijkheid hebben om gedurende 24 uur 7 dagen in de week gebruik te kunnen maken van het bestelsysteem.

Het internetbestelsysteem dient aan de volgende eisen te voldoen:

1. Er dienen minimaal 8 personen in te kunnen loggen met een eigen code, minimaal 3 afleveradressen;
2. Beheerder kan minimaal:
 - een overzicht inzien van bestellingen per artikel inclusief bedragen per boekingsnummer;
 - per artikel een overzicht inclusief bedragen inzien;
 - een totaaloverzicht van alle bestellingen per afleveradres, per maand, kwartaal en jaar inzien;
 - een totaaloverzicht van de geleverde prestatie inzien, inclusief inzicht in de score per categorie;
 - orders plaatsen;
 - mutaties doorvoeren op het gebied van gebruikers en autorisaties per deelgebied.
3. Medewerker (bestelbevoegde) kan minimaal:
 - van alle artikelen de nettoprijs inzien;
 - vorige bestellingen inzien en hieruit artikelen kopiëren naar de nieuwe bestellijst;
 - orders plaatsen.

Zowel de beheerder als de medewerker moeten de mogelijkheid hebben tot afdrukken van de door hen toegankelijke overzichten c.q. artikelen.

Per artikel dient de volgende bestelinformatie in de webshop zichtbaar te zijn:

- Artikelnummer;
- Levertijd
- Artikelomschrijving;

- Artikelspecificatie;
- Artikelprijs;
- Eventuele opmerkingen van de fabrikant.

De besteller dient direct na opdracht automatisch een orderbevestiging per email te ontvangen waarin het ordernummer en de afleverdatum wordt weergegeven.

De opdrachtnemer garandeert de leverbaarheid van de artikelen uit de assortimentslijst gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

Het bestelsysteem dient zo ingericht te zijn, dat de status van de geplaatste bestellingen zichtbaar is.

De inschrijver dient aan de opdrachtnemer kosteloos een digitale handleiding beschikbaar te stellen.

Per bestelling dient het mogelijk te zijn om het afleveradres, binnen de Provincie Flevoland, in te voeren.

2.8 Garantie

De minimale levensduur van de (niet) RVV bebording en palen met bevestigingsmiddelen dient minimaal 15 jaar te bedragen. De inschrijver staat er voor in dat de geleverde artikelen vrij zijn van zichtbare en onzichtbare gebreken en dat deze goed zullen functioneren.

De inschrijver zal op eerste aanzegging en tot genoegen van de opdrachtgever, voor eigen rekening, alle voorkomende gebreken aan de gegarandeerde onderdelen herstellen c.q. elk gebrekkig functioneren van de gegarandeerde onderdelen verhelpen.

De inschrijver gaat er mee akkoord dat niet onder de garantie vallen: gebreken van c.q. gebrekkig functioneren ten gevolge van:

- normale slijtage;
- onjuist onderhoud,
- molest, en
- voor zover van toepassing overstroming, stuifsnееuw en/of wind met een snelheid groter dan 17,1 m/sec.

3 Contractuele voorwaarden

3.1 Vorm en duur van de overeenkomst

3.1.1 Vorm van de overeenkomst

De opdracht wordt vastgelegd in een opdrachtbrief tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer. Op deze opdracht zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

1. De opdrachtbrief;
2. De raamoveréénkomst met bijbehorende nota van inlichtingen;
3. Het Programma van Eisen met bijlagen;
4. Algemene inkoopvoorwaarden Provincie Flevoland 2023;
5. De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat.

3.2 Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst zijn de 'Algemene inkoopvoorwaarden Provincie Flevoland 2023 van toepassing. Deze zijn te vinden in bijlage 5.1

Eventuele verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de inschrijver of andersluidende voorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand zijn gesteld.

Gebruik van standaard briefpapier in de inschrijving waarin een standaardbepaling is opgenomen over/voor toepasselijkheid van de algemene voorwaarden, zal de aanbestedende dienst opvatten als een kennelijke vergissing en dit ook als zodanig bij inschrijver verifiëren.

3.3 Keuring en controle

Opdrachtgever zal de leveringen steekproefsgewijs controleren op de eisen zoals vermeld is in dit Programma van Eisen. Indien uit de controle blijkt dat de kwaliteit onvoldoende is, kan de opdrachtnemer verplicht worden om kosteloos de geleverde producten retour te nemen en alsnog de juiste producten te leveren.

3.4 Contractbeheer & management rapportage

Uiterlijk 1 maand na definitieve gunning zal de Opdrachtnemer het bestelsysteem en facturatie op gewenste wijze in te richten. Na gunning zal hiervoor een afspraak worden gemaakt met de Opdrachtnemer. Daarnaast zal na afloop van ieder contractjaar de opdrachtnemer, kosteloos een schriftelijke rapportage leveren waarin tenminste de volgende gegevens zijn opgenomen:

- ☐ Aantal reguliere bestellingen;
- ☐ Aantal spoedbestellingen;
- ☐ Totale jaaromzet;
- ☐ Geleverde hoeveelheden per product (vermelden artikelnummer en omschrijving);
- ☐ Omzet per product (vermelden artikelnummer en omschrijving);
- ☐ Gemiddelde omzet per bestelling.

3.5 Financiële bepalingen

3.5.1 Tarieven

Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van de inschrijfstaat, opgenomen in Bijlage 4.1.

De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten. Alle leveringen zijn DDP (Incoterms 2010) op het door de opdrachtgever opgegeven afleveradres (franco huis).

Alle in het PvE, bijbehorende bijlagen en Nota('s) van Inlichtingen genoemde aantallen zijn indicatief. De inschrijver kan hieraan geen rechten ontleen ten aanzien van de in de inschrijving aangeboden tarieven. De tarieven blijven bij veranderde aantallen gelijk, tenzij wezenlijke wijzigingen in provinciaal beleid of wet- en regelgeving dit redelijkerwijs in de weg staat. Inschrijvingen met manipulatieve tarieven worden door de aanbestedende dienst ongeldig verklaard en uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.5.2 Indexering tarieven

Tijdens de contractperiode van twee jaar gelden de tarieven zoals vermeld op het inschrijvingsbiljet. Opdrachtnemer heeft het recht om vervolgens jaarlijks per 1 oktober van het daaropvolgende jaar, dus per 1-10-2027, de tarieven te indexeren maximaal conform het prijsindexcijfer alle bestedingen (2015 = 100) zoals gepubliceerd op de website van het Centraal Bureau voor de Statistiek, deelgebied 42/43: Grond-, weg- en waterbouw. De basis hiervoor vormt de jaarmutatatie CPI over het jaar 2025. Indexatie mag pas definitief worden ingevoerd op de facturen na schriftelijk akkoord van de opdrachtgever. Anderen indexen worden niet geaccepteerd. Per januari indexeren.

3.5.3 Facturatie en betaling

Opdrachtnemer mag eens per maand een factuur indienen per Opdrachtgever. Dit betekent dat een Opdrachtgever maximaal 12 facturen per jaar ontvangt. Bij correcte facturering zal betaling, door de opdrachtgever, binnen 30 dagen na datum ontvangst factuur geschieden op de door opdrachtnemer aangegeven bankrekening. Als datum van betaling wordt aangemerkt de datum waarop de verschuldigde bedragen van de bankrekening van de Opdrachtgever zijn afgeschreven.

Let op:

Op de inschrijfstaat worden netto bedragen exclusief BTW gevraagd. In de netto bedragen per artikel zijn alle kosten en kortingen verwerkt.

3.6 Eisen

Eisnummer	
	Algemeen
1.	Opdrachtnemer is in staat om gedurende de duur van de Overeenkomst, producten te leveren als beschreven in de aanbestedingsstukken en heeft hiervoor op elk moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst de adequate expertise en middelen tot zijn beschikking.
2.	De in de Overeenkomst gehanteerde termijnen ten aanzien van beschrijving van de levering van producten en de daarbij behorende beschrijving van de dienstverlening zijn fatale termijnen.
3.	Opdrachtnemer is verplicht opdrachtgever onverwijld te informeren over omstandigheden die de continuïteit en/of kwaliteit van de dienstverlening negatief kunnen beïnvloeden en over de genomen en te nemen maatregelen om dit te voorkomen.
	Eisen communicatie
4.	Alle communicatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer, zowel schriftelijk als mondeling, is in de Nederlandse taal, tenzij uitdrukkelijk anders is toegestaan door de opdrachtgever.
5.	De opdrachtgever acht het van belang dat er ten aanzien van de uitvoering van de Overeenkomst een goede communicatiestructuur bestaat. De opdrachtnemer zal één contactpersoon benoemen die als accountmanager optreedt en het inhoudelijke en commercieel-juridische aanspreekpunt is voor de opdrachtgever ten aanzien van de gehele Overeenkomst. Deze contactpersoon is gemachtigd om afspraken te maken.
6.	De opdrachtnemer informeert de opdrachtgever zo vroeg mogelijk indien er sprake is van opvolging / vervanging van de vaste contactpersoon, echter uiterlijk één (1) maand van tevoren.

7.	Al naar gelang de behoefte van de opdrachtgever en/of opdrachtnemer vindt een evaluatiegesprek plaats over de uitvoering van het contract tussen op operationeel en tactisch niveau.
8.	Het is opdrachtnemer niet toegestaan om vertrouwelijke informatie – zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever – op enigerlei wijze openbaar te maken.
	Kritische prestatie-indicatoren/Rapportage
9.	De opdrachtnemer stelt op direct verzoek van de opdrachtgever een verbeterplan op bij het niet of niet deugdelijk leveren van producten en de daarbij behorende diensten.
10	Opdrachtnemer zorgt ieder jaar voor een volledige rapportage om de contract compliance te bespreken. Deze rapportage zal worden vormgegeven volgens een vast te stellen format. Hierin worden minimaal de volgende gegevens opgenomen: <ul style="list-style-type: none"> • De afgesproken KPI's; • Verbeterplan voor niet behaalde KPI's; • Overzichten van klachten inclusief analyse en oplossingen; • Voortgang verbetervoorstellen; • Financiële informatie: aantal uren, spend
	Financiële bepalingen
11.	Conform Algemene inkoopvoorwaarden Provincie Flevoland 2023
12.	Afroep/bestelling op basis van de Overeenkomst
13.	Opdrachtgever kan op basis van de voorwaarden in de Overeenkomst een bestelling/afroep plaatsen bij opdrachtnemer
14.	Het kernassortiment van opdrachtnemer bestaat uit hetgeen in de bijlage 4.1, de inschrijfstaat is opgenomen.
15.	Bestellingen hebben geen minimale ordergrootte.
16.	De prijs is vast en opgenomen in de overeenkomst. De prijs is inclusief alle kosten voor dienstverlening. Er kunnen dus geen aparte kosten in rekening worden gebracht voor bv. labelling, transport- en afvoerkosten.
17.	Bestellingen dienen binnen 3 weken geleverd te zijn.
18.	De opdrachtnemer is in staat om op verzoek van opdrachtgever spoedbestellingen te leveren, dat wil zeggen een bestelling met een leveringstermijn van twee (2) werkdagen.
19.	Leveringen geschieden altijd op basis van DDP (Delivery Duty Paid) volgens Incoterms 2010.
	Afleveradres
20.	De volgende afleveradressen zijn van toepassing: <p>Locatie vestiging Noord: Barakkenweg 4 8305 AC EMMELOORD</p> <p>Locatie vestiging Oost: Houtwijk 20-22 8251 GD DRONTEN</p> <p>Locatie vestiging Zuid: Gooimeerdijk-Oost 12 3896 LG ZEEWOLDE</p>

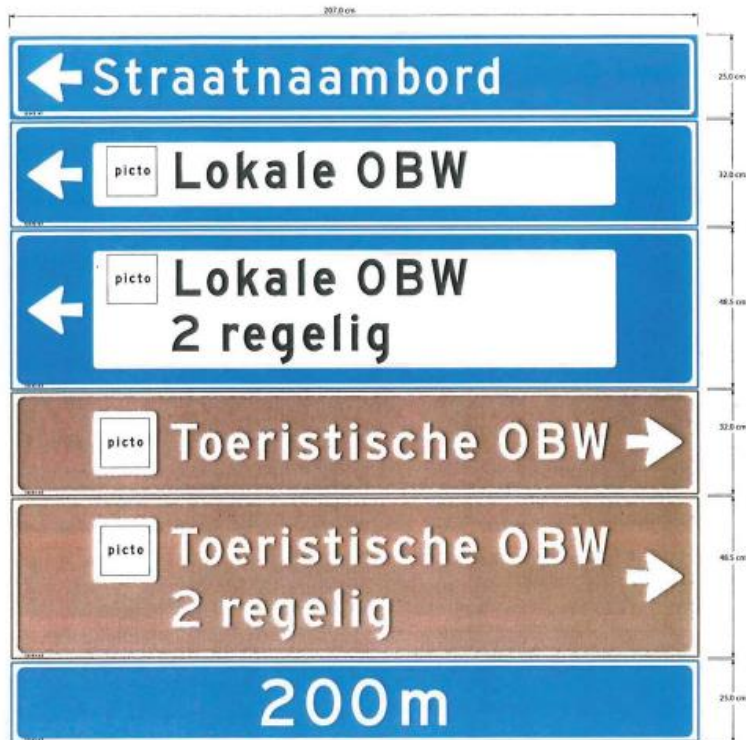
Aanvulling 2.4

12-03-2014, 201400991-005

Voorwegwijzer

LT: RWS Dd(x)

LH: 110/83mm



12-03-2014, 201400991-005

Straatnaambord

LT: RWS Dd

LH: 110/83mm

